

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ TÂN AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-PNV

Tân An, ngày tháng 5 năm 2024

Về việc khắc phục tồn tại, hạn chế  
sau kiểm tra công tác cải cách hành  
chính năm 2024 của tỉnh

Kính gửi:

- Phòng ban chuyên môn thành phố;
- Trung tâm Hành chính công thành phố;
- Trung tâm VH, TT và TT thành phố;
- Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ tại thành phố;
- UBND xã, phường.

Căn cứ Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ về việc thông báo kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024 tại UBND thành phố Tân An (đính kèm).

Qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2024 của Đoàn kiểm tra công tác CCHC tỉnh theo đó thành phố Tân An còn một số nội dung tồn tại, hạn chế như:

- Chỉ số CCHC năm 2023 giảm 4,92% và giảm 03 bậc so với năm 2022 (năm 2022 đạt 79,33%, hạng 05/15 cấp huyện; năm 2023 đạt 74,41%, hạng 08/15 cấp huyện); Kế hoạch CCHC năm 2024 của thành phố (Quyết định số 4758/QĐ-UBND ngày 29/12/2023) đề ra mục tiêu chưa phù hợp với thực tế tại địa phương vì đây là nhiệm vụ của sở, ngành tỉnh, cụ thể đối với mục tiêu là “Đảm bảo hệ thống báo cáo của tỉnh được kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia”; còn 07 tài khoản quản lý văn bản chưa sử dụng thường xuyên; tỷ lệ ký số văn bản bao gồm các đơn vị trực thuộc chỉ đạt 96,72%; tỷ lệ lập hồ sơ công việc tại một số phòng ban còn thấp dưới 55%; còn 25/302 tài khoản hộp thư điện tử được cấp chưa sử dụng thường xuyên; công tác chuyển đổi số cấp xã còn hạn chế, hiện tại chỉ mới có Phường 4 (đơn vị thí điểm theo chương trình của tỉnh) triển khai; Trang thông tin điện tử các đơn vị mới thành lập chưa đảm bảo nội dung; tỷ lệ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên Tổng đài 1022 còn trễ hạn 19,38% (19/98 phản ánh kiến nghị); còn 56 hồ trễ hạn trên Cổng dịch vụ công quốc gia (trong đó có 12 hồ sơ của năm 2023 và 44 hồ sơ của năm 2024).

- Tỷ lệ hồ sơ trả không giải quyết là 667 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 7,04%, (trong đó lĩnh vực đất đai trả không giải quyết là 278 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 42%, lĩnh vực xây dựng trả không giải quyết là 141 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 21%, lĩnh vực đăng ký kinh doanh trả không giải quyết là 219 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 33%...); thực hiện xin lỗi khi giải quyết hồ sơ trễ hạn chưa đảm bảo theo Khoản 9, Điều 19 Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, không có hện thời gian trả kết

quả lần sau và có trường hợp giải quyết hồ sơ trễ hạn nhưng không thực hiện xin lỗi (hồ sơ của Nguyễn Thị Thu Nga, Nguyễn Xuân Trang...); hồ sơ nộp và hồ sơ rút không đảm bảo là 01 người (hồ sơ nộp là Nguyễn Thị Quế Anh, nội dung bên trong hồ sơ là Nguyễn Ngọc Quế Anh và đơn rút hồ sơ là Nguyễn Thị Quế Anh); hồ sơ điện tử và hồ sơ giấy chưa đồng bộ (lĩnh vực đăng ký giao dịch bảo đảm kết quả đính kèm trên hệ thống thiếu phiếu yêu cầu đăng ký có chứng nhận của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, hồ sơ giấy thì đảm bảo đầy đủ).

- Lĩnh vực tư pháp kết quả giải quyết hồ sơ đính kèm trên hệ thống Một cửa điện tử chưa đúng quy định (Giấy đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài không có chữ ký của 02 đương sự); hồ sơ cải chính hộ tịch thực hiện chưa đảm bảo không căn cứ vào giấy tờ gốc, căn cứ vào căn cước công dân để thực hiện cải chính là chưa phù hợp; thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC chưa đúng quy định (số hóa trích sao của Phòng Tư pháp trên kết quả giải quyết do UBND thành phố ký là chưa đúng, theo quy định là thực hiện số hóa sao y của UBND thành phố do thuộc thẩm quyền của UBND thành phố).

- Lĩnh vực giáo dục và đào tạo có trường hợp hồ sơ có kết quả giải quyết trước ngày chuyển đến UBND thành phố trên hệ thống Một cửa điện tử (hồ sơ của trường Mầm non Hoa Thủy Tiên ngày 09/5/2024 Phòng chuyên môn mới chuyển UBND thành phố, nhưng kết quả được ký ngày 06/5/2024).

- Lĩnh vực xây dựng có trường hợp giải quyết hồ sơ chưa đảm bảo theo quy định (hồ sơ của Lê Cẩm Tú thực hiện điều chỉnh giấy phép xây dựng, nộp lần 01 trả yêu cầu bổ sung hồ sơ, sau đó người dân thực hiện bổ sung hồ sơ theo yêu cầu thì trả không giải quyết với lý do “không đủ cơ sở để trình UBND thành phố Tân An để cấp phép hoàn công hoặc hợp thức hóa giấy phép xây dựng”. Tuy nhiên, ngày 07/02/2024 người dân tiếp tục nộp hồ sơ như trên thì giải quyết theo quy định); hồ sơ cấp giấy phép bến khách ngang sông trả kết quả giải quyết chưa phù hợp (hồ sơ của Lê Ngọc Phương nộp hồ sơ lần 01, trả kết quả nhưng đính kèm đơn rút, sau đó nộp hồ sơ lần 2 và kết quả giải quyết là ngày 26/3/2024, tuy nhiên ngày hết hạn của giấy phép là ngày 17/3/2024, theo đó có 09 bến khách hoạt động không phép); chưa thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC theo quy định (lĩnh vực hoạt động xây dựng).

- Lĩnh vực ngành lao động - thương binh và xã hội qua kiểm tra phát hiện 02 lĩnh vực tiếp nhận giải quyết tại Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội không thông qua Bộ phận Một cửa là trợ cấp khó khăn đột xuất và người có công (qua rà soát của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trong năm 2024 có 35 quyết định, trong đó tăng 14 quyết định và giảm 21 quyết định).

- Lĩnh vực thuộc Phòng Y tế giải quyết hồ sơ còn trường hợp sai sót đối với thủ tục cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm (cơ sở Huỳnh Hoa Tử ghi sai địa chỉ; cơ sở cơm tấm Phát Tài ghi sai tên).

- Lĩnh vực đất đai đối với trường hợp thẩm định nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường chỉ có ý kiến trong đơn đề nghị của

người dân, không có văn bản chính chính thức; thủ tục giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình cá nhân tiếp nhận thành phần hồ sơ chưa đúng theo bộ TTHC công bố (thiếu thành phần hồ sơ), mẫu đơn chưa cập nhật, còn áp dụng văn bản hết hiệu lực, văn bản đã sửa đổi, bổ sung (Thông tư 11/2022/TT-BTNMT sửa các mẫu 01, 04, 07 ban hành kèm theo Thông tư 30/2017/TT-BTNMT); kết quả giải quyết TTHC do Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện số hóa sao y là chưa phù hợp (nếu kết quả đã được lãnh đạo UBND thành phố ký số thì không phải thực hiện ký sao y; trường hợp chưa ký số thì sử dụng số hóa sao y của UBND thành phố theo nguyên tắc đơn vị nào ký kết quả thì cơ quan đó thực hiện số hóa); còn tình trạng tiếp nhận thành phần hồ sơ là bản sao căn cước công dân có chứng thực (thủ tục đăng ký biến động về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin).

Những tồn tại, hạn chế nêu trên phần lớn do người đứng đầu cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm trong kiểm tra, theo dõi, nhắc nhở công chức, viên chức trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC. Nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên, đồng thời triển khai thực hiện tốt công tác CCHC năm 2024, UBND thành phố chỉ đạo như sau:

## **1. Thủ trưởng phòng ban chuyên môn, Giám đốc Trung tâm Hành chính công thành phố**

Trên cơ sở các tồn tại, hạn chế mà Đoàn kiểm tra đã chỉ ra, khẩn trương khắc phục ngay những tồn tại hạn chế như rà soát xử lý dứt điểm ngay việc trả hồ sơ không giải quyết còn tỷ lệ cao (lĩnh vực đất đai trả không giải quyết là 278 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 42%; lĩnh vực xây dựng trả không giải quyết là 141 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 21%; lĩnh vực đăng ký kinh doanh trả không giải quyết là 219 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 33%).

Khẩn trương chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức tạo lập hồ sơ công việc đảm bảo thành phần theo quy định, thường xuyên rà soát việc sử dụng tài khoản ICT, thư điện tử của cán bộ, công chức đúng quy định. Chấn chỉnh tinh thần, thái độ, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận, giải quyết hồ sơ chưa đảm bảo, dẫn đến sai sót thông tin trong hồ sơ, gây phiền hà cho người dân.

Tiếp tục chỉ đạo công chức, viên chức tiếp nhận và giải quyết TTHC phải đảm bảo thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, khi giải quyết hồ sơ TTHC phải thực hiện đồng bộ giữa hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử, không được nhận thừa, thiếu thành phần hồ sơ theo quy định của Bộ TTHC.

## **2. Thủ trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố**

Chủ trì, phối hợp Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tại thành phố chỉ đạo, chấn chỉnh công chức, viên chức khắc phục ngay các trường hợp chưa thực hiện xin lỗi khi giải quyết hồ sơ trễ hạn chưa đảm bảo theo Khoản 9, Điều 19 Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, không có hạn thời gian trả

kết quả lần sau và có trường hợp giải quyết hồ sơ trễ hạn nhưng không thực hiện xin lỗi (hồ sơ của Nguyễn Thị Thu Nga, Nguyễn Xuân Trang...); hồ sơ nộp và hồ sơ rút không đảm bảo là 01 người (hồ sơ nộp là Nguyễn Thị Quế Anh, nội dung bên trong hồ sơ là Nguyễn Ngọc Quế Anh và đơn rút hồ sơ là Nguyễn Thị Quế Anh); hồ sơ điện tử và hồ sơ giấy chưa đồng bộ (lĩnh vực đăng ký giao dịch bảo đảm kết quả đính kèm trên hệ thống thiếu phiếu yêu cầu đăng ký có chứng nhận của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, hồ sơ giấy thì đảm bảo đầy đủ); các trường hợp trả hồ sơ không giải quyết chiếm tỷ lệ cao như **lĩnh vực đất đai trả không giải quyết là 278 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 42%**; lĩnh vực đất đai đối với trường hợp thẩm định nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất, Phòng Tài nguyên và Môi trường chỉ có ý kiến trong đơn đề nghị của người dân, không có văn bản chính thức; thủ tục giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình cá nhân tiếp nhận thành phần hồ sơ chưa đúng theo bộ TTHC công bố (thiếu thành phần hồ sơ), mẫu đơn chưa cập nhật, còn áp dụng văn bản hết hiệu lực, văn bản đã sửa đổi, bổ sung (Thông tư 11/2022/TT-BTNMT sửa các mẫu 01, 04, 07 ban hành kèm theo Thông tư 30/2017/TT-BTNMT); kết quả giải quyết TTHC do Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện số hóa sao y là chưa phù hợp (nếu kết quả đã được lãnh đạo UBND thành phố ký số thì không phải thực hiện ký sao y; trường hợp chưa ký số thì sử dụng số hóa sao y của UBND thành phố theo nguyên tắc đơn vị nào ký kết quả thì cơ quan đó thực hiện số hóa); còn tình trạng tiếp nhận thành phần hồ sơ là bản sao căn cước công dân có chứng thực (thủ tục đăng ký biến động về quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin).

### **3. Thủ trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức chuyên môn khắc phục ngay việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trên lĩnh vực bảo trợ xã hội còn nhiều tồn tại, hạn chế theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu. Đồng thời, tham mưu UBND thành phố chấn chỉnh, hướng dẫn UBND xã, phường triển khai thực hiện khắc phục ngay các nội dung còn tồn tại lĩnh vực lao động, thương binh, xã hội như: 02 lĩnh vực tiếp nhận giải quyết tại Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội không thông qua Bộ phận Một cửa là trợ cấp khó khăn đột xuất và người có công (qua rà soát của Sở Lao động Thương binh và Xã hội trong năm 2024 có 35 quyết định, trong đó tăng 14 quyết định và giảm 21 quyết định).

### **4. Thủ trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức chuyên môn tiếp nhận và giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực giáo dục thực hiện đúng quy định, khẩn trương khắc phục trường hợp hồ sơ có kết quả giải quyết trước ngày chuyển đến UBND thành phố trên hệ thống Một cửa điện tử (hồ sơ của trường Mầm non Hoa Thủy Tiên ngày 09/5/2024 Phòng chuyên môn mới chuyển UBND thành phố, nhưng kết quả được ký ngày 06/5/2024).

### **5. Thủ trưởng phòng Y tế thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức khắc phục ngay việc giải quyết hồ sơ còn trường hợp sai sót đối với thủ tục cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm (cơ sở Huỳnh Hoa Tử ghi sai địa chỉ; cơ sở cơm tấm Phát Tài ghi sai tên) và theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

## **6. Thủ trưởng phòng Quản lý đô thị thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức khắc phục ngay các trường hợp giải quyết hồ sơ chưa đảm bảo theo quy định (hồ sơ của Lê Cẩm Tú thực hiện điều chỉnh giấy phép xây dựng, nộp lần 01 trả yêu cầu bổ sung hồ sơ, sau đó người dân thực hiện bổ sung hồ sơ theo yêu cầu thì trả không giải quyết với lý do “không đủ cơ sở để trình UBND thành phố Tân An để cấp phép hoàn công hoặc hợp thức hóa giấy phép xây dựng”. Tuy nhiên, ngày 07/02/2024 người dân tiếp tục nộp hồ sơ như trên thì giải quyết theo quy định); hồ sơ cấp giấy phép bến khách ngang sông trả kết quả giải quyết chưa phù hợp (hồ sơ của Lê Ngọc Phương nộp hồ sơ lần 01, trả kết quả nhưng đính kèm đơn rút, sau đó nộp hồ sơ lần 2 và kết quả giải quyết là ngày 26/3/2024, tuy nhiên ngày hết hạn của giấy phép là ngày 17/3/2024, theo đó có 09 ngày bến khách hoạt động không phép); chưa thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC theo quy định (lĩnh vực hoạt động xây dựng); các trường hợp trả hồ sơ không giải quyết chiếm tỷ cao như **lĩnh vực xây dựng trả không giải quyết là 141 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 21%**. Đồng thời, chỉ đạo, quán triệt công chức thực hiện khắc phục những nội dung tồn tại hạn chế theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

## **7. Thủ trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức khắc phục ngay việc tỷ lệ hồ sơ trả không giải quyết ở lĩnh vực đăng ký kinh doanh là 219 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 33% và thực hiện khắc phục theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

## **8. Thủ trưởng phòng Tư pháp thành phố**

Chỉ đạo, chấn chỉnh công chức chuyên môn khắc phục ngay việc kết quả giải quyết hồ sơ đính kèm trên hệ thống Một cửa điện tử chưa đúng quy định (Giấy đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài không có chữ ký của 02 đương sự); hồ sơ cải chính hộ tịch thực hiện chưa đảm bảo không căn cứ vào giấy tờ gốc, căn cứ vào căn cước công dân để thực hiện cải chính là chưa phù hợp; thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC chưa đúng quy định (số hóa trích sao của Phòng Tư pháp trên kết quả giải quyết do UBND thành phố ký là chưa đúng, theo quy định là thực hiện số hóa sao y của UBND thành phố do thuộc thẩm quyền của UBND thành phố). Chủ trì, hướng dẫn UBND xã, phường khắc phục những nội dung tồn tại hạn chế lĩnh vực tư pháp, hộ tịch. Đồng thời, triển khai thực hiện khắc phục những nội dung tồn tại hạn chế theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

## **9. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố**

Chủ trì, phối hợp với phòng ban chuyên môn thành phố có liên quan tham mưu UBND thành phố kiểm tra, nhắc nhở các cơ quan, đơn vị trong công tác sử dụng tài khoản quản lý văn bản và điều hành của đơn vị (còn 07 tài khoản ICT chưa sử dụng thường xuyên); tỷ lệ ký số văn bản bao gồm các đơn vị trực thuộc chỉ đạt 96,72%; còn 25/302 tài khoản hộp thư điện tử được cấp chưa sử dụng thường xuyên. Đồng thời, thường xuyên rà soát, đề xuất hủy bỏ các tài khoản cá nhân không sử dụng thường xuyên hoặc chuyển công tác ra ngoài địa bàn thành phố.

Chủ trì tham mưu UBND thành phố chỉ đạo UBND xã, phường đẩy mạnh công tác triển khai thực hiện chuyển đổi số tại cấp xã (hiện tại chỉ có Phường 4 đơn vị thí điểm theo chương trình của tỉnh); đồng thời, chỉ đạo Ban Biên tập trung thông tin điện tử thành phố tiếp tục cập nhật, đăng tải các nội dung thông tin cần công khai đúng các mục quy định tại Nghị định 42/2022/NĐ-CP; hướng dẫn UBND xã, phường thực hiện việc đăng tải đảm bảo các nội dung trên Trang thông tin điện tử.

Rà soát, phối hợp Phòng Nội vụ thành phố tham mưu UBND thành phố thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị trong công tác tạo lập hồ sơ công việc trên môi trường điện tử đúng quy định (**tỷ lệ lập hồ sơ công việc tại một số phòng ban còn thấp dưới 55%**), việc tạo lập hồ sơ công việc và lưu trữ đúng thành phần hồ sơ và số lượng đầu công việc được giao theo phân cấp của tỉnh.

## **10. Văn phòng HĐND và UBND thành phố**

Tham mưu UBND thành phố chỉ đạo, chấn chỉnh phòng ban chuyên môn thành phố, Trung tâm hành chính công thành phố và UBND xã, phường việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách phải đúng quy trình, quy định và khắc phục việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên Tổng đài 1022 còn trễ hạn 19,38% (19/98 phản ánh kiến nghị); còn 56 hồ trễ hạn trên Cổng dịch vụ công quốc gia (trong đó có 12 hồ sơ của năm 2023 và 44 hồ sơ của năm 2024).

## **11. Trung tâm Văn hóa thông tin và Truyền thanh thành phố**

Phối hợp phòng ban chuyên môn, UBND xã phường tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số; tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân trong việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và thành phố. Cập nhật kịp thời các nội dung trên Trang Thông tin điện tử như: Thông tin dự án, hạng mục đầu tư, văn bản quy phạm pháp luật và các nội dung khác theo quy định tại nghị định 42/2022/NĐ-CP.

## **12. Trung tâm Hành chính công thành phố**

Chủ trì, phối hợp với phòng ban chuyên môn thành phố, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tại thành phố khắc phục những nội dung tồn tại theo Thông báo số theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

### 13. Phòng Nội vụ thành phố

Tiếp tục tham mưu UBND thành phố thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo kế hoạch đề ra, chú trọng công tác bồi dưỡng đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/01/2021 và Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ.

Tham mưu UBND thành phố điều chỉnh Kế hoạch CCHC năm 2024 của thành phố (Quyết định số 4758/QĐ-UBND ngày 29/12/2023) theo ý kiến của Đoàn Kiểm tra.

Tham mưu UBND thành phố hoàn chỉnh báo cáo theo ý kiến góp ý trực tiếp của các thành viên Đoàn Kiểm tra và theo thông báo này, gửi về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định. Đồng thời, báo cáo kết quả chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế theo kiến nghị của Đoàn Kiểm tra, gửi về Sở Nội vụ **trước ngày 20/9/2024.**

Giao Phòng Nội vụ thành phố theo dõi, kiểm tra việc khắc phục những tồn tại, hạn chế của các cơ quan, đơn vị, đồng thời báo cáo, tham mưu UBND thành phố phê bình, kiểm điểm những tập thể, cá nhân chậm hoặc không thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế theo chỉ đạo của UBND thành phố tại Công văn này.

### 14. Chủ tịch UBND xã, phường

Tập trung chỉ đạo cán bộ, công chức rà soát cập nhật TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia để thực hiện niêm yết, công khai TTHC theo quy định; khi tiếp nhận, giải quyết TTHC phải kịp thời thao tác, cập nhật đầy đủ quá trình các bước giải quyết hồ sơ TTHC trên hệ thống Một cửa điện tử đảm bảo giải quyết đồng bộ hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử; tiếp nhận thành phố hồ sơ đúng quy định, tránh trường hợp yêu cầu người dân bổ sung các thành phần hồ sơ ngoài quy định của Bộ TTHC, quan tâm chỉ đạo kịp thời xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức theo quy định; tạo lập hồ sơ công việc của đơn vị đảm bảo thành phần theo quy định; thường xuyên rà soát, chấn chỉnh cán bộ, công chức sử dụng tài khoản ICT và thư điện tử đúng quy định.

Tăng cường tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức và nội dung phong phú, đặc biệt là về dịch vụ công trực tuyến, chứng thực điện tử, thanh toán trực tuyến để người dân biết thực hiện góp phần nâng cao các chỉ tiêu của thành phố.

Đẩy mạnh công tác triển khai thực hiện chuyển đổi số tại cấp xã; tăng cường công tác chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện cập nhật đăng tải các nội dung thông tin cần công khai đúng các mục quy định tại Nghị định 42/2022/NĐ-CP.

- **Chủ tịch UBND Phường 1:** khắc phục ngay việc thu phí chưa đúng quy định (phí thực hiện chứng thực chữ ký là 10.000 đồng nhưng lại thu 50.000 đồng do nhầm lẫn giữa thủ tục chứng nhận chữ ký (10.000 đồng) và thực hiện thủ tục chuyển nhượng quyền sử dụng đất (50.000 đồng) đối với 06 trường hợp); có tình trạng sai phạm quyền trong phân công Chủ tịch Hội đồng xác định khuyết tật (Phó

Chủ tịch UBND xã) là chưa đúng quy định (Thông tư 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/01/2019 quy định Chủ tịch UBND xã là Chủ tịch Hội đồng); có trường hợp hồ sơ chứng thực chữ ký nhưng không có nội dung nhưng vẫn giải quyết hồ sơ (đơn của người dân không có nội dung); còn tình trạng scan thành phần hồ sơ là giấy tờ xuất trình như căn cước công dân (hồ sơ của Võ Hoàng Phúc); kết quả giải quyết hồ sơ có trước ngày nộp hồ sơ do công chức giải quyết hồ sơ giấy sau đó mới cập nhật trên hệ thống Một cửa điện tử và tiếp nhận thành phần hồ sơ chưa đảm bảo (hồ sơ của Võ Thị Ngọc Mai nộp hồ sơ ngày 04/3/2024, nhưng kết quả là giấy đăng ký kết hôn ký ngày 01/3/2024 và thiếu giấy xác nhận tình trạng hôn nhân đối với người không sinh sống tại địa phương); scan kết quả giải quyết TTHC chưa đúng quy định (scan thông báo kết quả xác định mức độ khuyết tật, theo quy định phải là giấy xác nhận mức độ khuyết tật theo mẫu); thủ tục đăng ký khai tử tiếp nhận thiếu thành phần hồ sơ theo quy định (thiếu giấy báo tử hoặc giấy tờ thay thế giấy báo tử, chỉ nộp tờ khai đăng ký khai tử và căn cước công dân); các thủ tục đăng ký khai sinh, giám hộ, nhận cha mẹ con, cải chính hộ tịch, cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, thi đua khen thưởng thực hiện số hóa chưa đúng quy định (số hóa thành phần hồ sơ chỉ yêu cầu xuất trình không yêu cầu phải nộp; kết quả giải quyết TTHC số hóa trích sao là chưa đảm bảo, theo quy định là số hóa sao y). Đồng thời triển khai khắc phục tồn tại hạn chế theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

- **Chủ tịch UBND xã Hướng Thọ Phú:** chỉ đạo cán bộ, công chức khắc phục ngay việc chưa niêm yết công khai quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị và Quyết định 32/2020/QĐ-UBND ngày 07/08/2020, Quyết định 19/2022/QĐ-UBND ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh; thu phí chưa đúng quy định (phí thực hiện chứng thực chữ ký là 10.000 đồng nhưng lại thu 50.000 đồng do nhầm lẫn giữa thủ tục chứng nhận chữ ký (10.000 đồng) và thực hiện thủ tục chuyển nhượng quyền sử dụng đất (50.000 đồng) đối với 03 trường hợp); không scan thành phần hồ sơ đầu vào (hồ sơ của Nguyễn Hoàng Phúc không có thành phần hồ sơ đầu vào trên hệ thống nhưng kết quả giấy xác nhận mức độ khuyết tật mức độ nặng) và có tình trạng trả hồ sơ giải quyết chưa phù hợp (hồ sơ của Nguyễn Văn Thanh bị u ác tính, không nằm viện nhưng có đơn thuốc của cơ quan y tế từ năm 2023, công chức chuyên môn căn cứ vào giấy nằm viện gần nhất là tháng 01/2024 để trả hồ sơ không giải quyết, lý do là chưa đủ 3 tháng); có tình trạng công chức Văn phòng - Thống kê và công chức chuyên môn sử dụng chung tài khoản trên hệ thống Một cửa điện tử dẫn đến hồ sơ trả bổ sung nhiều lần (từ 02 đến 05 lần đối với hồ sơ thuộc lĩnh vực hộ tịch); hồ sơ không đính kèm kết quả giải quyết (hồ sơ của Hồ Công Cần trả yêu cầu bổ sung 03 lần và không có kết quả giải quyết), trả kết quả giải quyết hồ sơ ngoài giờ hành chính (hồ sơ của Đinh Văn Mậu, Trần Bửu Khanh trả sau 17 giờ); kết quả giải quyết hồ sơ có trước ngày nộp hồ sơ do công chức giải quyết hồ sơ giấy sau đó mới cập nhật trên hệ thống Một cửa điện tử (hồ sơ của Nguyễn Thị Dương Quỳnh nộp hồ sơ ngày 03/01/2024, nhưng kết quả là giấy đăng ký kết hôn ký ngày 02/01/2024); giải quyết hồ sơ thay đổi cải chính hộ tịch chưa đảm bảo theo quy định (thực hiện thay đổi thông tin trong giấy khai sinh, sổ

đăng ký khai sinh căn cứ vào căn cước công dân là chưa phù hợp); thời gian giải quyết TTHC không đúng quy định (theo quy định trường hợp bổ sung thông tin hộ tịch giải quyết trong ngày, nhận hồ sơ sau 15 giờ nếu không giải quyết kịp thì hẹn ngày làm việc tiếp theo, tuy nhiên thực tế có trường hợp hồ sơ hẹn 03 ngày và hồ sơ hẹn 01 ngày); tiếp nhận thành phần hồ sơ chưa đảm bảo theo quy định (thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân chỉ nhận tờ khai đăng ký khai sinh và bản cam đoan là chưa phù hợp, thiếu các thành phần hồ sơ là toàn bộ bản sao giấy tờ, hồ sơ có liên quan đến nội dung đăng ký khai sinh); lĩnh vực chứng thực, bảo trợ xã hội, hộ tịch thực hiện số hóa chưa đúng quy định (số hóa thành phần hồ sơ không yêu cầu số hóa như các mẫu đơn, tờ khai; số hóa các thành phần hồ sơ chỉ yêu cầu xuất trình; kết quả giải quyết TTHC không số hóa; số hóa kết quả giải quyết TTHC không đúng quy định, số hóa trích sao, theo quy định là số hóa sao y); ban hành Quy chế quản lý tài sản công (Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 16/01/2024), trong đó có quy định về thẩm quyền quyết định giá mua sắm và quy định xử lý vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản "...Cán bộ công chức và chức danh không chuyên trách gây ra thiệt hại ...Nếu không đủ khả năng bồi thường một lần thì sẽ bị trừ 20% tiền lương hàng tháng cho đến khi bồi thường đủ theo quyết định của người có thẩm quyền. Trường hợp gây ra thiệt hại thuyên chuyển công tác, nghỉ hưu hay thôi việc thì phải hoàn thành việc bồi thường ...cư trú tiếp tục thu tiền bồi thường đến khi thu đủ ..." là không phù hợp quy định hiện hành. Đồng thời, triển khai thực hiện khắc phục những nội dung tồn tại theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

- **Chủ tịch UBND xã Nhơn Thạnh Trung:** chỉ đạo, quán triệt cán bộ, công chức thực hiện khắc phục ngay việc chưa niêm yết việc thu phí, lệ phí theo Thông tư số 226/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính và Quyết định 27/2023/QĐ-UBND ngày 20/3/2023 của UBND tỉnh; lĩnh vực lao động thương binh xã hội chưa phân biệt được việc trả kết quả giải hồ sơ TTHC hay trả không giải quyết hồ sơ (hồ sơ Trần Thị Ngọc Diệp kết quả trả ra hồ sơ là giấy giới thiệu, theo quy định của Bộ TTHC là Giấy xác nhận khuyết tật) và chậm đính kèm kết quả giải hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử; hồ sơ chứng thực có trường hợp scan đầu vào và hồ sơ đầu ra không giống nhau, trả kết quả hồ sơ thủ tục đăng ký kết hôn chưa phù hợp (trả kết quả là cấp trích lục đăng ký kết hôn theo quy định kết quả trả phải là Giấy đăng ký kết hôn); scan thành phần hồ sơ đầu vào chưa đầy đủ (hồ sơ khai tử của Nguyễn Văn Thừa 240507-0141 chỉ scan căn cước công dân, không scan tờ khai của người dân); thực hiện thay đổi, cải chính hộ tịch chưa đảm bảo theo quy định (hồ sơ của Nguyễn Thị Bích Huyền căn cứ vào căn cước công dân để cải chính ngày, tháng sinh trên giấy khai sinh); thực hiện số hóa chưa đúng quy định (số hóa thành phần hồ sơ không yêu cầu số hóa như tờ khai, căn cước công dân; không số hóa kết quả giải quyết TTHC lĩnh vực bảo trợ xã hội, hộ tịch; số hóa kết quả giải quyết TTHC không đúng quy định, số hóa trích sao, theo quy định là số hóa sao y); ban hành Quy chế quản lý tài sản công (Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 12/01/2024), trong đó có quy định về thẩm quyền quyết định giá mua sắm và quy định xử lý vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản "...Cán bộ

công chức và chức danh không chuyên trách gây ra thiệt hại ...Nếu không đủ khả năng bồi thường một lần thì sẽ bị trừ 20% tiền lương hàng tháng cho đến khi bồi thường đủ theo quyết định của người có thẩm quyền. Trường hợp gây ra thiệt hại tuyên chuyển công tác, nghỉ hưu hay thôi việc thì phải hoàn thành việc bồi thường ...cư trú tiếp tục thu tiền bồi thường đến khi thu đủ ..." là không phù hợp quy định hiện hành. Đồng thời, triển khai thực hiện khắc phục các nội dung còn tồn tại hạn chế theo Thông báo số 1610/TB-SNV ngày 23/5/2024 của Sở Nội vụ đã nêu.

Căn cứ chỉ đạo trên, Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn, các đơn vị liên quan và Chủ tịch UBND xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả khắc phục từng nội dung gửi về UBND thành phố (qua Phòng Nội vụ) **chậm nhất 18/9/2024./.**

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- CT, PCT UBND TP;
- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Võ Hồng Thảo**